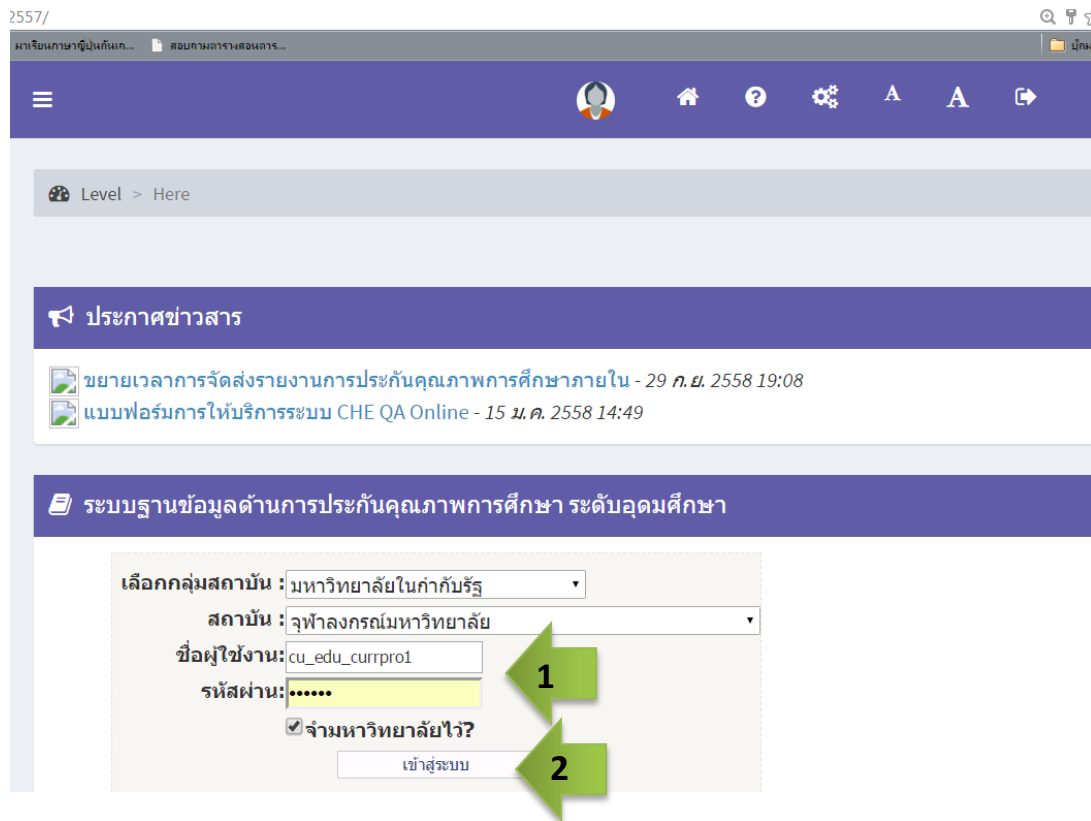


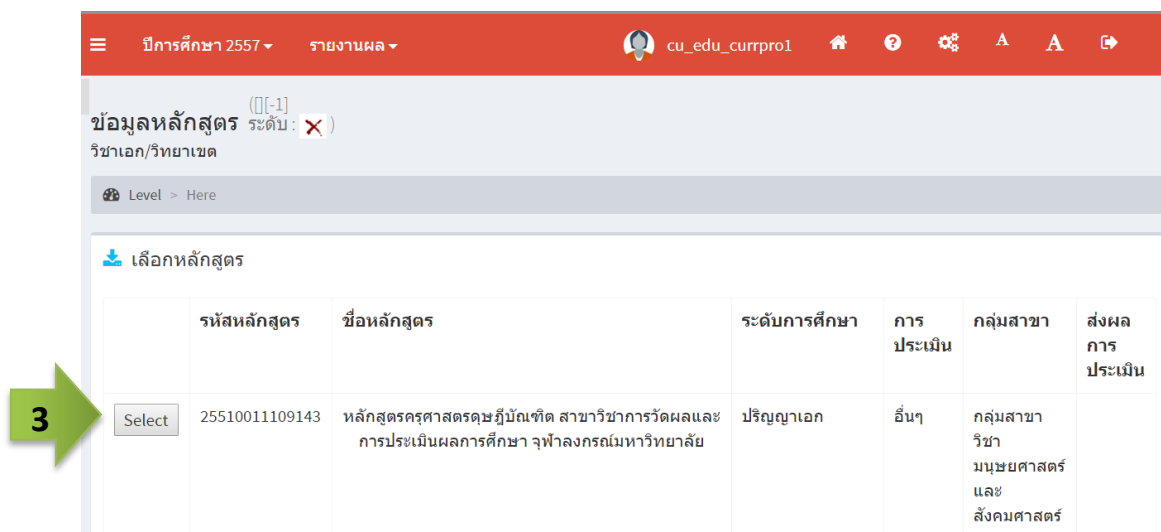
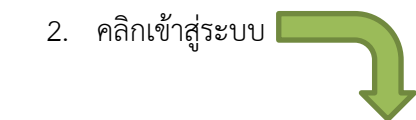
การบันทึกข้อมูลCHE QA ONLINE ในระดับหลักสูตร

URL: <http://www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557>



1. ป้อนuserและpassword

2. คลิกเข้าสู่ระบบ

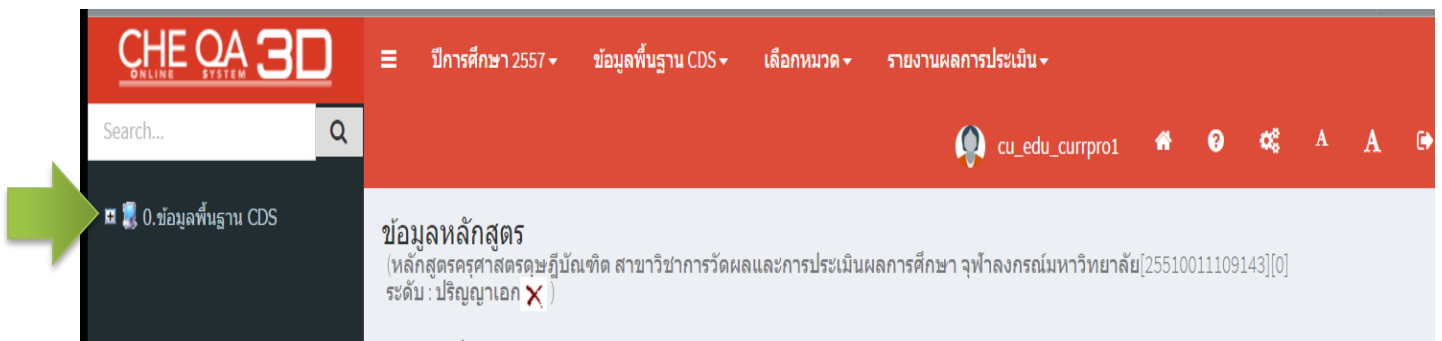


3. คลิกเลือก select

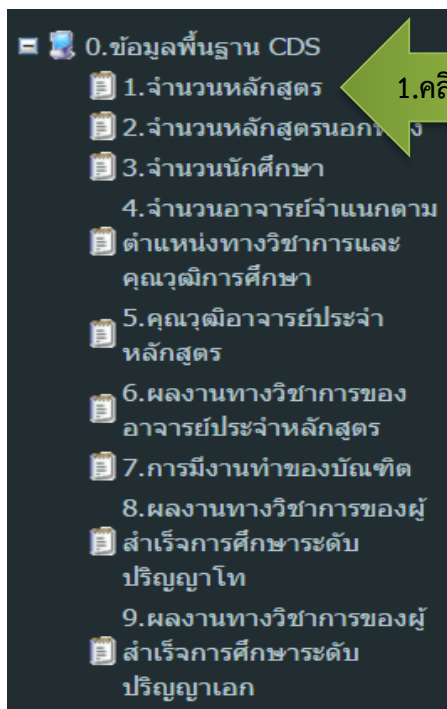
ข้อมูลที่ต้องกรอกผ่านระบบมีดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐาน common Data set
2. ข้อมูล input หมวดที่1 อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนและประเมินตัวบ่งชี้1.1
3. รายงานผลการประเมินตามเกณฑ์ที่สถาบันเลือกใช้ กรอกผลการดำเนินงาน/รายการหลักฐาน

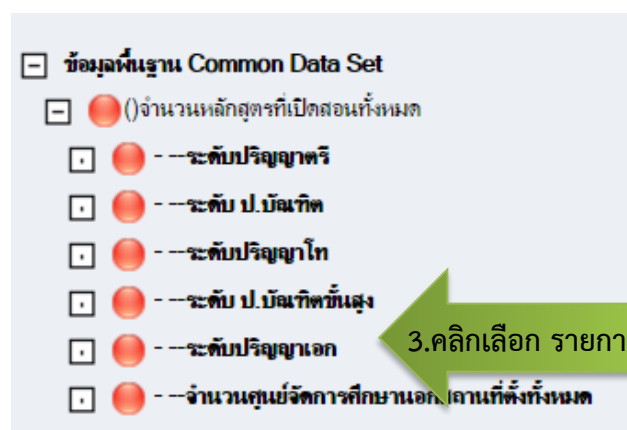
การกรอกข้อมูลCDS ชุดที่1-9 (ข้อ2จุฬาฯไม่ต้องกรอกข้อมูล) ส่วนข้อ5 ระบบจะsumมาจากข้อมูลหมวดที่1



คลิกเลือก+ จะแสดงรายการCDS



2. คลิกเลือก+จะแสดงรายการ CDS จะแสดงรายการ CDS ทั้งหมด



หมายเหตุ : 1. สำหรับ CDS ข้อ 2 จำนวนหลักสูตรนอกที่ตั้งให้พิมพ์เครื่องหมาย “ - ”

2. สำหรับ CDS ข้อ 5 คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบจะ SUM UP ข้อมูลมาจาก ข้อมูลหมวดที่ 1

บันทึกข้อมูลระดับ-ภาคบันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับภาค)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

แก้ไข

4.คลิกเลือกแก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาตรี
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาบัณฑิตและการประเมินผลการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	

บันทึกข้อมูลระดับ-ภาคบันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับภาค)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

บันทึก

6.บันทึก

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาเอก
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาบัณฑิตและการประเมินผลการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1

5.กรอกข้อมูล

เมื่อกรอกข้อมูลแล้วระบบจะแสดงสีเขียว

ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set

()จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

--ระดับปริญญาตรี

--ระดับ ป.บัณฑิต

--ระดับปริญญาโท

--ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง

--ระดับปริญญาเอก

--จำนวนศูนย์จัดการศึกษานอกระบบการศึกษาทั้งหมด

บันทึกข้อมูลระดับ-ภาคบันทึกข้อมูลระดับ-คณะ(กรณีไม่มีข้อมูลระดับภาค)

ข้อมูลพื้นฐาน

จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

แก้ไข

หน่วยงาน	--ระดับปริญญาเอก
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาบัณฑิตและการประเมินผลการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	1

การกรอกข้อมูลหมวดที่ 1

1. เลือกหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

2. เลือกรายการ Input

3. เลือกข้อมูลหลักสูตร

4. ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตร

เลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร


1. ค้นหา

2. เลือกอาจารย์

#	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
<input type="checkbox"/>	สุภา	หลายคงคา	-	มัธยมศึกษาตอนปลาย/ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)					
<input type="checkbox"/>	ดิริพร	โบทัดแสงศรี	อาจารย์	ปริญญาโท					
<input type="checkbox"/>	จิราวรรณ	วงษ์จุ	-	ปริญญาตรี					
<input type="checkbox"/>	จินดา	สิงห์ล่อ	-	ปริญญาตรี					
<input type="checkbox"/>	อภิสิทธิ์	โพธิ์ไผ่	-	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง					
<input checked="" type="checkbox"/>	สมชาย	เกียรติกลมชัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก					
<input checked="" type="checkbox"/>	พรทิพย์	แข็งขัน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก					
<input type="checkbox"/>	บุษยมาส	บุญสนิท	ชำนาญการ	ปริญญาตรี					

Page 7 of 999 (7991 items) 1 2 3 ... 6 7 8 9 ... 997 998 999

Close วันเดือนปีที่ลาออก ประเภท แสดงประวัติ การรับผิดชอบ ลบ

1. คลิกเลือก เพื่อแสดงชื่ออาจารย์
2. ทำการเลือกอาจารย์ ที่ช่องสี่เหลี่ยม หน้าชื่อ หรือ ทำการค้นหา โดยใช้รหัสบัตรประชาชน ชื่อสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ หรือวุฒิการศึกษา แล้วคลิกที่ว่างเมื่อเลือกเสร็จ แล้วกด 
3. กดปุ่มเพิ่ม จะแสดงรายชื่ออาจารย์ขึ้นมาดังรูป

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
สาขา/วิทยาเขต:								
<input type="checkbox"/>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สมชาย เกียรติกรมลชัย	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบบ	Delete
<input type="checkbox"/>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พรทิพย์ แข็งขัน	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบบ	Delete

4. ถ้าเลือกผิด กดปุ่ม Delete

↓

แสดงรายชื่ออาจารย์ที่เลือก

กรณีทีอาจารย์ ตาม มคอ. 2 เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สมชาย เกียรติกรมลชัย	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบบ	Delete
<input checked="" type="checkbox"/>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พรทิพย์ แข็งขัน	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบบ	Delete

บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

📌 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

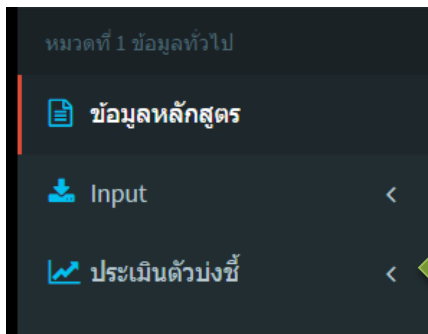
 เพิ่ม

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
No data to display								

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
สาขา/วิทยาเขต:								
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สมชาย เกียรติกรมลชัย	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info...	คลิกเพื่อระบบ	Delete
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พรทิพย์ แข็งขัน	ปริญญาเอก			อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info...	คลิกเพื่อระบบ	Delete

1. ทำการเลือกอาจารย์ โดยการ คลิกที่ช่องสี่เหลี่ยม หน้าชื่อ
2. กดปุ่ม **บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)** ระบบจะแสดงรายชื่ออาจารย์ที่เลือกลงมาที่ตารางด้านล่าง อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน

การประเมินตัวบ่งชี้



คลิกเลือก ประเมินตัวบ่งชี้

คนเลข	#	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
	บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอน
	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อนุมัติไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชาต้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน
	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน 1.อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาต้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไมใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาคณะที่ด วอ.สละ 1.เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาต้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไมใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม 1.เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาต้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ 2.มี

1. ทำการเลือกตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อมูลประกอบด้วย เกณฑ์การประเมิน บันทึกการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน
2. ทำการเลือกแถบ **บันทึกผลการดำเนินงาน** จะปรากฏข้อมูลตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

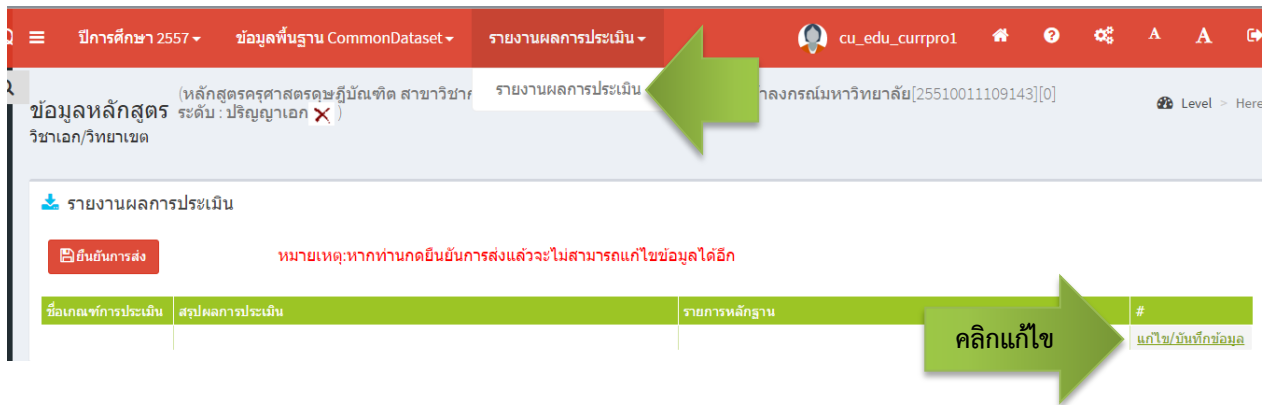
3. เลือกบันทึกผลการดำเนินงาน จะปรากฏหน้าจอตั้งภาพด้านล่าง

บทเรียนประเมิน
บันทึกผลการดำเนินงาน
รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึก

ตนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
		จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่โดยยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 5px;"> ตนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน) <input type="radio"/> ผ่าน <input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 200px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;"> ผลการดำเนินงาน ประเมินตนเอง </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 150px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; border-bottom: 1px solid #ccc; margin-bottom: 5px;"> รายการหลักฐาน กดUpdate Update Cancel </div> </div> </div>		
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัตินเป็นอาจารย์วิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อนุมัติไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ผู้สอน 1.อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ด้านการสอน และ 3.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ 1.เป็นอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม 1.เป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ 2.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัตินของอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ 1.อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ 2.มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา วารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการที่มีการยกย่องยอมรับร่วมกัน

รายงานการประเมินตนเอง



ปีการศึกษา 2557 ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset รายงานผลการประเมิน cu_edu_currpro1

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา วิชาเอก/วิทยาศาสตร์) รายงานผลการประเมิน หลักสูตรมหาวิทยาลัย[25510011109143][0] Level > Here

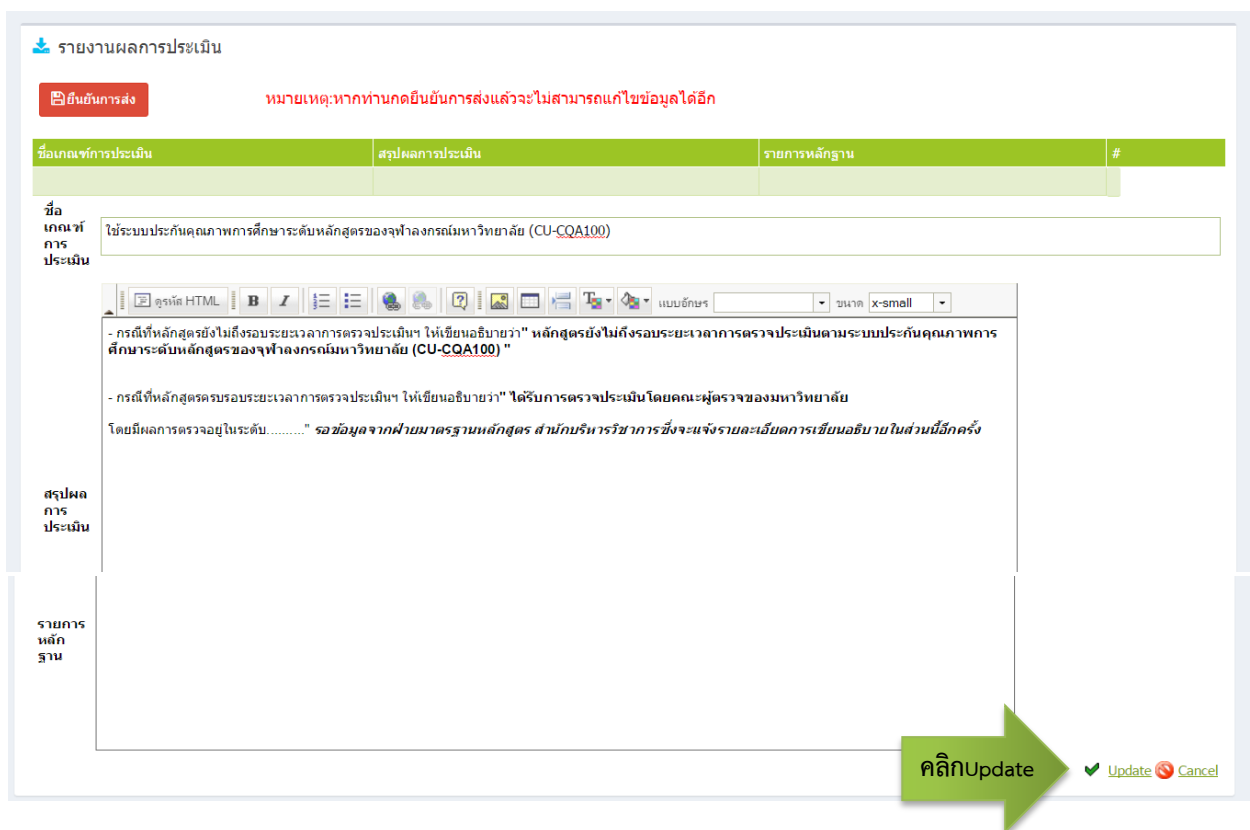
รายงานผลการประเมิน

ยืนยันการส่ง หมายเหตุ:หากท่านกดยืนยันการส่งแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก

ชื่อเกณฑ์การประเมิน	สรุปผลการประเมิน	รายการหลักฐาน	#
			แก้ไข/บันทึกข้อมูล

คลิกแก้ไข

กรอกรายละเอียดการประเมิน



รายงานผลการประเมิน

ยืนยันการส่ง หมายเหตุ:หากท่านกดยืนยันการส่งแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก

ชื่อเกณฑ์การประเมิน	สรุปผลการประเมิน	รายการหลักฐาน	#
ชื่อ เกณฑ์ การ ประเมิน	ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (CU-CQA100)		
สรุปผล การ ประเมิน	<p>- กรณีที่หลักสูตรยังไม่ถึงรอบระยะเวลาการตรวจประเมินฯ ให้เขียนอธิบายว่า "หลักสูตรยังไม่ถึงรอบระยะเวลาการตรวจประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (CU-CQA100) "</p> <p>- กรณีที่หลักสูตรครบรอบระยะเวลาการตรวจประเมินฯ ให้เขียนอธิบายว่า "ได้รับการตรวจประเมินโดยคณะผู้ตรวจของมหาวิทยาลัย โดยมีผลการตรวจอยู่ในระดับ....." รอข้อมูลจากฝ่ายมาตรฐานหลักสูตร สำนักบริหารวิชาการซึ่งจะแจ้งรายละเอียดการเขียนอธิบายในส่วนนี้อีกครั้ง</p>		
รายการ หลักฐาน			

คลิกUpdate

Update Cancel