<u>ขั้นตอนนิสิตเข้าทำแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS</u>

นิสิตสามารถเข้าทำแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS ได้จาก 3 ช่องทาง ดังนี้

- 1. เข้าทำการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ https://www.cas.chula.ac.th/cas
- 2. เข้าทำการประเมินผ่านทาง Webmail จุฬาฯ ส่วนบุคคลของนิสิต (e-mail จุฬาฯของนิสิต)
- 3. เข้าทำการประเมินผ่านทาง e-mail address ส่วนบุคคลอื่นของนิสิต

รายละเอียดวิธีการเข้าทำแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS แต่ละช่องทาง

<mark>ช่องทางที่ 1</mark> เข้าทำการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ https://www.cas.chula.ac.th/cas การเข้าทำการประเมินโดยผ่าน ช่องทางนี้จะเป็นช่องทางที่จะพบสิ่งที่นิสิตจะต้องดำเนินการทั้งหมดอย่างครอบคลุม และมีความสมบูรณ์มากที่สุด

<u>ขั้นตอนเข้าทำการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ https://www.cas.chula.ac.th/cas</u>

 เข้าเว็บไซต์ <u>https://www.cas.chula.ac.th/cas</u> แนะนำให้ใช้ Browser ของ Google chrome Mozilla Firefox หรือ Safari ในการเปิดเว็บไซต์ (ระบบจะไม่รองรับการทำงานกับ Browser ของ Internet explorer) หากนิสิตดำเนินการโดยผ่าน Browser ของ Internet explorer อาจทำให้การประเมินของนิสิตไม่สมบูรณ์



2. หลังจากนั้นให้กดเลือก (1) แถบนิสิต/Student login หลังจากนั้น Login เข้าสู่ระบบโดย (2) พิมพ์ Username คือ รหัสประจำตัวนิสิต 10 หลัก และ Password คือ รหัสเดียวกันกับที่ใช้ตรวจสอบผลการเรียน



3. หลังจาก Login เข้าสู่ระบบแล้ว จะปรากฏ หน้าจอดังภาพ

🖉 CU CAS : SCE/index	×			Nation	and the party states	Completence, 400	-	4.364 C		1.1	-	_ 0 _ × _
🗲 \Rightarrow C ^e 🔒 http	ps://www	.cas.chula.ac.th/cas	s/view.php?q=sce/	index,	nd=nowarn							ର୍☆ ≣
🌀 🧟 Chulalongkorn ويقامه المعامي 🖉	University หาวิทยาลัย	CU CAS 0.4.0 SCE/index						languag	ງe/ກາษາ: [<u>EN</u>] [<u>TH</u>	น.ส.รัตนเ	ธร ขวัญวงศ์	â ? O
												Student portfolio
	ทั่วไป	ปรับข้อมูลบุคคล	ประมวลรายวิชา	ແນນປຣະເມີน								
	ยินดีเ กรุณาเลีย	<mark>ต้อนรับสู่ระบบ</mark> anrecord(s)ที่ต้องการ /	CUCAS / Wel	come to Cl	JCAS.							
	• [1 n P • [0 • [u	ໄວນູລສ່ວນຄົວ/Personaliz รุณาปรับข้อมูลส่วนด้วเข่ lease update your con Course Syllabus] ເນນປรະເນີน/ courses w	:e] ແ email ໃห້ເປັນເປັຈຈຸບັນ ເ tact information (e.g.) aiting for your evaluatio	พื่อความสะดวกในก email) to ease su ons]	ารดิดต่อ pporting our con	nmunication.						
view:sce/index updated : Ma	y 27 2013 11	:54:58.						© 2011-present	Office of Academic Affai	rs & Department of Cor	mputer Engineer	ing, Chulalongkorn University

4. กดเลือกแถบหัวข้อ "แบบประเมิน/Evaluation Form"



 5. หากนิสิตมีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใด นิสิตจะพบข้อมูลแบบประเมินที่นิสิตจะต้องทำการประเมินดัง รูปภาพ หลังจากนั้นกดเลือกที่รูปภาพแบบประเมินของรายวิชา เพื่อเข้าทำการประเมิน

🏝 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย SCE/index	10119009C(rin tr [Fill] 1 [111]	Ľ
	Studer	nt portfolio
ทั่วไป ปรับข้อมูลบุคคล ประมวลรายวิชา <mark>แบบประเมิน</mark>		
รายวิชาที่รอการประเมินจากนิสิต (Courses waiting for y	your evaluation)	
2302274 ORG CHELA by พัฒชา สวัตร์ (PATTARA SAWASDEE) (PATTARA SAWASDEE) vaid untit "30-03.2557	ADDRE CHEM LAB II ADDRE CHEM LAB II ADDRE CHEM LAB II ADDRE CHEM LAB II DORG CHE	
รายวิชาที่ได้รับการประเมินจากนิสิตแล้ว (Evaluated Cou	ırses)	
รายวิชาที่นิสิต <u><i>ไม่ได้</i>ท</u> ำการประเมิน (No Evaluated Cours	ses)	
(ระบบจะแสดงเฉพาะรายวิชาที่ผ่านการประเมินมาแล้วไม่เกิน 3 เดือนแท่านั้น)		

 จะปรากฏแบบประเมินดังภาพ ให้นิสิตทำการประเมินโดยอ่านข้อคำถามและเลือกตอบตามความเป็นจริงในทุก ข้อคำถาม และสุดท้ายกดยืนยันเพื่อส่งแบบประเมิน เมื่อทำแบบประเมินครบถ้วนแล้ว

6. นิสิตให้ทำงานตามที่อาจารน์มอบหมายหรือไม่ (Have 1. เร่าก็ส่วนด (all) 100% 2. เร่าส่วนใหญ่ (the majority) 80% 3. เก่ามาสันก (ter majority) 80% 4. เก่ามีสมมา (ter) (ter) 80% 5. ไม่เก่า (none)	iu done all of the assignments given by your lecturer(s) in this course?)	
7. ສຄຄັນສາຮ້ອມລາກາສົມແຮນສາການຮັບແຮ້ງໄລ້ຄ. (Your act 1. 1. ຄຶກຄັນແລະເຈົ້າທຸມປະສາມາດລັການກຳລັດການສາ ເຫັນ ມີນາການເປັນການກຳເລັ້າການກຳເລັ້າການ ໂດຍປະສາມາດັ່ງການກຳເລັ້າ ແລະການສາການມີການ ສາການຮ້ານກູ້ (outcomes):1.1.1 - ຮ້ານແ (Re ethical),2.2 - ສຳນານການສາ, (Having and think creatively),3.3 - ກຳການຮ້ານການສາ, communication skills,4.5 - ກຳການສາການ responsibility)	avement in developing learning outcomes) ກັນທີ ທັນແມ່ນກຳກັດບ້າວເຮົາກັນທີ່ ເອດການແ ແລະແມນອັນນັ້ນ 2. ອິອສາມມັນກົດການທຣັດກາງກຳລັຍທາງແມ່ນຂະບະງ 3. ນັກການແກ້ໃນສາການພວຍວັບວະນັກກັນອົດການກັ ແລະມີແມ່ນກຳກັນການການສະຫາງແມ່ນສາມາດແມ່ນກາງກັນສາຍ ເວລາມີການຮັດການຊີ້ແມ່ນ ແມ່ນການສາມາດ ການກຳລັດການແມ່ນແມ່ນກຳກັນການການການການການການເປັນແມ່ນການ 2. ອິອສາມມັນກົດການການ ແລະມີການຮັດການຊີ້ແມ່ນ ແມ່ນການສາມາດ ການກຳລັດການແມ່ນການການການການການການການການການການການການການ	อ้นๆ
 โดงรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท โดงรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท โดงรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท์ โดงรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท์ โดงรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท์ ส่งรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท์ ส่งรับบริหามาเราะไปไปเรือบริหารสงท์ 	ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้องของคำตอบทุกข้อแล้ว หลังจากยืนยันแล้ว จะไม่สามารถกลับมาแก้ไขการประเมินได้อีศ I have verified my answers. After the confirmation, any modification is not possil ยืนยัน / approve 🍋	n ble.
viewsscelevaluation.udsted : March 29 2012 10 48 50.	ນ້ຳພະຈຳໄລ້ອາວລຽມອວນແມ່ນ ເພື່ອຈາກດັບເມັນແມ່ນ ຈະໄມ່ແກມ ການັ້ນແມ່ນໃຫ້ລັກ Thave verifie my answers. After the confirmation, an footfication is not possible. 	ongkorn University

<mark>ช่องทางที่ 2</mark> เข้าทำการประเมินผ่านทาง Webmail จุฬาฯ ส่วนบุคคลของนิสิต (e-mail จุฬาฯของนิสิต) ในช่องทางนี้ ระบบ CU-CAS จะดำเนินการส่ง Link ของแบบประเมินที่นิสิตต้องทำการประเมินไปยัง Webmail จุฬาฯ ส่วนบุคคลของนิสิต ในรูปแบบเป็น e-mail แจ้งเตือน นิสิตต้องทำการเข้าตรวจสอบ e-mail แจ้งเตือนและเข้าทำการประเมินโดยกดเลือกที่Link ของแบบประเมิน นิสิตก็จะสามารถเข้าทำการประเมินได้

<u>ขั้นตอนเข้าทำการประเมินผ่านทาง Webmail จุฬาฯ ส่วนบุคคลของนิสิต</u>

 เข้าเว็บไซต์ <u>https://www.cas.chula.ac.th/cas</u> แนะนำให้ใช้ Browser ของ Google chrome Mozilla Firefox หรือ Safari ในการเปิดเว็บไซต์ (ระบบจะไม่รองรับการทำงานกับ Browser ของ Internet explorer) หากนิสิตดำเนินการโดยผ่าน Browser ของ Internet explorer อาจทำให้การประเมินของนิสิตไม่สมบูรณ์



ทำการ Login เข้า Webmail จุฬาฯโดยใช้ Username คือ รหัสประจำตัวนิสิต 8 หลักแรก และ Password
 คือ รหัสเดียวกันกับที่ใช้ตรวจสอบผลการเรียน

 ✓ Stodent WebMail-Chuldes > 		Welcome to CU Student Webmail Username: 538920XX Password : Sign in For low bandwidth connection ur simple HTML version
	Welcome to CU Student Webmail Utername: Stateword: Sign in For two bandwidth connection, Try our single LTDL, strate	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •

3. เข้าตรวจสอบที่ (1) กล่องจดหมาย (Mail) เพื่อดู (2) e-mail ฉบับแจ้งให้ทำการประเมินผลการเรียนการ สอนจากระบบ CU-CAS

← → C A https://w			vinekage					<u>م</u>	ગ
Dashboard		Mail 💷	File OPreference			Search	h all items	• EXIT	?
	y All	e(s	i) (29 New) Forward Mark as • Control Delete Move to •	Action •		•	30 Z (Events (next 15 d	Ə 🖪 Ə lays) Fill	(X) ter
	» = 🖂	Chula Internation	al Communicat รอบรั้วจุฬาฯ ส.ศ. 54	Aug 24	4, 2011 8:37 PM	42.16 KB			
		CUCAS Systems นิสิต : 544616	CUCAS - 5446162434 มีรายวิชาที่ r 2434 - Miss Ploychompoo Janthasing (น.ส.พลอยชมพู จัน	ำาลังรอให้คุ Sep 12 , เทสิงห์) คุณมีรายวิชาเหล่านี้กำลังร	!, 2011 8:42 PM รอการประเมินผลการเรียนการสอน	9.06 KB * 2231			
Drarts 0/0 Sent 0/0 Trash 0/0		CUCAS Systems นิสิต : 544616	CUCAS - 5446162434 มีรายวิชาที่ ส 2434 - Miss Ploychompoo Janthasing (น.ส.พลอยชมพู จัน	ำาลังรอให้คุ Sep 14, ^{เทลิงห์}) คุณมีรายวิชาเหล่านี้กำลังร	I, 2011 2:06 AM รอการประเมินผลการเรียนการสอน	10.21 KB * 2221			
□ Junk 0/0 □ Quarantine 0/0		CUCAS Systems นิสิต : 544616	CUCAS - 5446162434 มีรายวิชาที่ ศ 2434 - Miss Ploychompoo Janthasing (น.ส.พลอยชมพู จัน	ำาลังรอให้ดุ Sep 17, ^{เทสิงห์}) คุณมีรายวิชาเหล่านี้กำลังร	', 2011 4:57 PM รอการประเมินผลการเรียนการสอน	10.21 KB * 2231			
		CUCAS Systems นิสิต : 544616	CUCAS - 5446162434 บีรายวิชาที่ส 2434 - Miss Ploychompoo Janthasing (บ.ส.พลอยชนพ จับ	กำลังรอให้คุ Sep 21, มาสิงห์) ออเมียวแว้ความส่วน้ำต่าจังร	, 2011 2:12 PM	10.21 KB			

4. เมื่อเข้าไปใน e-mail แล้ว คลิก Link (กรุณา <u>ประเมิน</u>) แบบประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชาใน e-mail ฉบับดังกล่าวเพื่อทำการประเมินผลการเรียนการสอน (หากเกินวันที่ที่กำหนดของแต่ละแบบประเมินนิสิตจะไม่สามารถทำการ ประเมินได้)

ตัวอย่าง email To: Mr. Bunka Poeung <u><bunka.p@student.chula.ac.th></bunka.p@student.chula.ac.th></u> , Subject: CUCAS - 5547023140, There are subjects waiting for you evaluations.
นิสิต (student): <u>5547023140 - Mr. Bunka Poeung (นายบุญกา ปั้ง)</u>
คุณมีรายวิชาเหล่านี้กำลังรอการประเมินผลการเรียนการสอน There are subjects waiting for your evaluations.
 4000208 INTRO AGR ECON S1/2012 ตอนเรียน (section) 1 ผัสอน (instructor) : WARIPAS JIUMPANYARACH (วริพัสย์ เจียมปัญญารัช)
key : ลล/ca3def Ja04df 256539/d25655310c กรุณา <u>ประเมิน</u> ภาษในวันที่ : 12-10-2012 Please <u>evaluate</u> before 12-10-2012
กรุณา click ที่ link ของแต่ละแบบประเมิน Please click at the link to evaluate each subject.
หากไม่สามารถเปิดได้ ให้ท่านเปิดที่ If you have trouble accesing, please go to
https://www.cas.chula.ac.th/cas/?q=sce/main&key=aa7ca3def0a04db26a6397d2bcc5310c
และบันทึก key ของแบบประเมิน
(best viewed with Mozilla Firefox 4.0 or better / Google Chrome)
ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ Thank your for your coooperation

ช่องทางที่ 3 เข้าทำการประเมินผ่านทาง e-mail address ส่วนบุคคลอื่นของนิสิต วิธีการเข้าทำการประเมินเช่นเดียวกับเข้าทำการ ประเมินผ่านทาง Webmail จุฬาฯ ส่วนบุคคลของนิสิต แต่มี<u>เงื่อนไข</u>ว่านิสิตที่จะได้รับแจ้ง Link ของแบบประเมินที่นิสิตต้อง ทำการประเมินจาก e-mail ส่วนบุคคลอื่นของนิสิตได้นั้น นิสิตจะต้องเข้าไปดำเนินการเพิ่ม e-mail ส่วนบุคคลอื่นของนิสิตใน ข้อมูลส่วนบุคคลของนิสิตในระบบ CU-CAS ก่อน (วิธีการเพิ่ม e-mail ส่วนบุคคลอื่นของนิสิตสามารถดูได้ที่ https://www.cas.chula.ac.th/cas หัวข้อ คู่มือการใช้ระบบ >> สำหรับนิสิต)

<u>ขั้นตอนเข้าทำการประเมินผ่านทาง e-mail ส่วนบุคคลอื่นของนิสิต</u>

นิสิตเข้าทำการตรวจสอบ e-mail ฉบับแจ้งให้ทำการประเมินผลการเรียนการสอนจากระบบ CU-CAS และคลิกที่ Link แบบประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชาใน e-mail ฉบับดังกล่าวเพื่อทำการประเมินผลการเรียนการสอน จากการเข้า e-mail ส่วนบุคคลอื่นของนิสิต





