

**แผนดำเนินงานการประเมินผลการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS ปีการศึกษา 2556**  
**ระบบทวิภาค-นานาชาติ ภาคการศึกษาต้น**

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. รมรณงค์ / ประชาสัมพันธ์ โดยผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ website จุฬาสัมพันธ์ สื่อวีดิทัศน์ เพื่อให้นิสิตและอาจารย์ได้รับทราบการประเมินผลการเรียนการสอนระบบออนไลน์อย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง	เดือน ก.ค. – ธ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ศูนย์สื่อสารองค์กร</li> <li>● สำนักบริหารกิจการนิสิต</li> <li>● สำนักบริหารวิชาการ</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
2. อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้นิสิตรับทราบการประเมินออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS	ตั้งแต่ชั่วโมงที่มีการเรียนการสอนเป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณาจารย์ผู้สอนแต่ละคณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
3. เปิดระบบ CU-CAS ให้คณาจารย์ทำการกรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และแบบประเมินผลการเรียนการสอน	วันที่ 1 ก.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักบริหารวิชาการ</li> </ul>
4. ส่วนงานประชาสัมพันธ์แจ้งคณาจารย์ให้เริ่มกรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชาและแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS	ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 56 เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
5. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลในระบบ CU-CAS เพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) เตรียมให้นิสิตศึกษา ก่อนเปิดสอน และ แบบประเมินผลการเรียนการสอน เตรียมให้นิสิตทำการประเมินได้เมื่อสิ้นสุดการสอน	วันที่ 1 ก.ค. - 30 พ.ย. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
6. วันเปิดภาคเรียนของระบบทวิภาค-นานาชาติ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556	วันที่ 13 ส.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
7. ฝ่ายพัฒนาวิชาการแจ้งส่วนงานให้ติดตาม ประสานงานส่วนงานให้แจ้งอาจารย์เข้ากรอกข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของแบบประเมินรายวิชาในระบบ CU-CAS เป็นระยะ	วันที่ 13 ส.ค. – 30 พ.ย. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักบริหารวิชาการ</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
8. ส่วนงานตรวจสอบรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละภาควิชาและแจ้งกลับให้ฝ่ายพัฒนาวิชาการทราบทาง E-mail	ภายในวันที่ 13 ก.ย. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
9. อาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามช่วงเวลาตามที่ผู้สอนมีการกำหนดไว้ (กรณีไม่ใช้ช่วงเวลาการประเมินตามมหาวิทยาลัย แต่ผู้สอนกำหนดช่วงเวลาการประเมินเองในแต่ละรายวิชา)	วันที่ 13 ส.ค. – 30 ธ.ค. 56 (หรือผู้สอนกำหนด แต่ไม่เกิน 30 ธ.ค. 56)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
10. วันสุดท้ายที่คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องควรกรอกข้อมูลเพื่อสร้างแบบประเมินผลการเรียนการสอนในระบบ CU-CAS ให้เรียบร้อยเพื่อให้ นิสิตเข้าทำการประเมิน	วันที่ 30 พ.ย. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
11. งานสื่อสารนานาชาติ (CICC) ประชาสัมพันธ์ Banner ประเมินออนไลน์ตามเว็บไซต์ต่างๆของจุฬาฯ	วันที่ 25 พ.ย. – 30 ธ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ศูนย์สื่อสารองค์กร</li> </ul>
12. ช่วงเวลาการประเมินตามปกติของมหาวิทยาลัย (นิสิตสอบปลายภาค วันที่ 2-13 ธ.ค. 56)	วันที่ 25 พ.ย. - 30 ธ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักบริหารวิชาการ</li> </ul>
13. อาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบออนไลน์ (ช่วงเวลาการประเมินของมหาวิทยาลัย)	วันที่ 25 พ.ย. – 30 ธ.ค. 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>● คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>● คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
14. นิสิตทำการประเมินผลการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS ในแต่ละรายวิชาได้ตามเวลาที่ผู้สอนในแต่ละรายวิชากำหนดไว้	วันที่ 13 ส.ค. – 30 ธ.ค. 56 (หรือผู้สอนกำหนด แต่ไม่เกิน 30 ธ.ค. 56) ช่วงประเมินของมหาวิทยาลัย วันที่ 25 พ.ย. - 30 ธ.ค. 56	● คณะ/ส่วนงาน
15. ปิดระบบการประเมินออนไลน์ไม่ให้ นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบ CU-CAS	วันที่ 30 ธ.ค. 56 (เวลา 24.00 น.)	● สำนักบริหารวิชาการ
16. นิสิตที่ไม่เข้าทำการประเมินในภาคการศึกษานี้ถูกระงับสิทธิ์การใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยออกสู่เว็บไซต์ภายนอก	ตั้งแต่วันที่ 31 ธ.ค. 56	● สำนักบริหารวิชาการ ● สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
17. อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอนรายบุคคล	วันที่ 6 ม.ค. 57 เป็นต้นไป (หรือตามวันสิ้นสุดการประเมินที่ผู้สอนกำหนด)	● คณะ/ส่วนงาน
18. ผู้มีสิทธิ์ตรวจสอบรายงานผลการประเมินรายบุคคลของผู้สอนและภาพรวมของรายวิชาตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอน	วันที่ 8 ม.ค. 57 เป็นต้นไป	● คณะ/ส่วนงาน

**หมายเหตุ** แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม