**แนวทางการเขียนโครงการ**

***โครงการประเภท “ความเป็นเอกระดับนานาชาติ”***

 **โครงการควรจะมีประเด็นต่อไปนี้ แต่อาจเพิ่มประเด็นอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร**

1. คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน
2. ชื่อโครงการ...... เป็นโครงการลำดับที่....ในประเภทนี้
3. หัวหน้าโครงการ......ตำแหน่ง........... โทร..........e-mail….

(พร้อมประวัติ ผลงานวิชาการ และประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ)

1. ผู้ร่วมโครงการ จำนวน.....คน
	1. บุคลากร (ระบุชื่อ ประเภทบุคลากร ผลงานวิชาการ ระดับการศึกษา แนบประวัติและประสบการณ์)

4.2 นิสิต (ในกรณีที่มีนิสิตร่วมโครงการโปรดให้รายละเอียด)

4.3 ความเป็นปึกแผ่นในการทำงานร่วมกันของผู้ร่วมโครงการ

1. คณะกรรมการบริหารคณะ/วิทยาลัย/สถาบันมีมติให้จัดเป็นโครงการของส่วนงานหลักในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.../…/…
2. ความเป็นมา
3. วัตถุประสงค์ของโครงการและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
4. ระยะเวลาโครงการ…..ปี
5. ผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ของโครงการที่ทำให้เกิดความเป็นเลิศและความยั่งยืนขององค์กรเมื่อสิ้นสุดโครงการ
6. แผนการดำเนินงานโครงการ
7. สภาพปัจจุบันของผู้ร่วมโครงการ (ผลงานวิจัย ลักษณะการมีส่วนร่วม จำนวนทุนวิจัย เครื่องมือและโครงสร้างพื้นฐาน)
8. ผลงานร่วมกันของกลุ่มผู้ร่วมโครงการที่ผ่านมาในรอบ 5 ปี
9. รายละเอียดที่แสดงความเป็นไปได้ในการบรรลุเป้าหมาย
10. ความโดดเด่นของโครงการ (โอกาสที่จะเป็นผู้นำในสาขาในระดับนานาชาติเมื่อเปรียบเทียบกับกลุ่มประเทศอื่นๆในภูมิภาคเดียวกันและภูมิภาคอื่นๆ ผลกระทบต่อสังคมภายนอก ความก้าวหน้าทางวิชาการ)
11. แผนการสืบทอดโครงการเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนของโครงการเมื่อสิ้นสุดการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย
12. ประมาณการงบประมาณของโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 8 จำแนกรายหมวด

**หน่วย : บาท**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายหมวด** |  |  | ปี 2558 | ปี 2559 | ปี 2560 | ปี 2561 | **รวมทั้งสิ้น** |
| **16.1 ค่าตอบแทนและค่าจ้างบุคลากร\*** (โปรดระบุรายการ)  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.2 งบดำเนินการ** |  |  |  |  |  |  |  |
|  16.2.1 ค่าใช้สอย (โปรดระบุรายการ)  |  |  |  |  |  |  |  |
|  16.2.2 ค่าวัสดุ (โปรดระบุรายการ) |  |  |  |  |  |  |  |
| **16.3 งบค่าเครื่องมือ** (ที่จัดหา/สร้างขึ้น**)**  (โปรดแนบรายละเอียด) |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |

โปรดกรอกรายละเอียดในแต่ละข้อให้ชัดเจนที่สุดเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ตลอดจนการติดตามและประเมินโครงการ

**หมายเหตุ \* งบประมาณหมวดค่าตอบแทนและค่าจ้าง ให้เป็นความรับผิดชอบของส่วนงานหลักในการสมทบ**

1. แหล่งงบประมาณ

**หน่วย : บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปีงบประมาณ** |  **งบประมาณ** |
| **รวม** | **มหาวิทยาลัย** | **คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน(สมทบ)** |
| 2558 |  |  |  |
| 2559 |  |  |  |
| 2560 |  |  |  |
| 2561 |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |

ลงชื่อ.....................................................หัวหน้าโครงการ(......................................................)

 วันที่.............../............................./.................

 ลงชื่อ………………………….……………….......

 (..........................................................) คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน

 วันที่.............../............................./.................