

แผนดำเนินงานการประเมินผลการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS

ระบบทวิภาค และ ทวิภาค-นานาชาติ

ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2558

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. เปิดระบบ CU-CAS ให้คณาจารย์ทำการกรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และแบบประเมิน	วันที่ 21 ธ.ค. 58	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
2. ส่ง e-mail ถึง จนท. ประสานงานประเมินฯ ส่วนกลางของแต่ละส่วนงานให้แจ้งคณาจารย์เข้ากรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และกำหนดเวลาประเมินการเรียนการสอนของผู้สอนและรายวิชาในระบบ CU-CAS	วันที่ 21 ธ.ค. 58	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
3. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องสามารถกรอกข้อมูลเพื่อสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และกำหนดเวลาประเมินการเรียนการสอนของผู้สอนและรายวิชาในระบบ CU-CAS เพื่อให้บัณฑิตเข้าดูประมวลรายวิชาในระบบออนไลน์ได้เมื่อเปิดภาคการศึกษา และมีแบบประเมินเมื่อสิ้นสุดการสอน	วันที่ 21 ธ.ค. 58 - 29 มี.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
4. ติดตาม ประสานงานส่วนงานให้แจ้งอาจารย์เข้ากรอกข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของประมวลรายวิชาในระบบ CU-CAS ทาง e-mail (ช่วง 1)	วันที่ 11-15 ม.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
5. วันเปิดภาคเรียนของระบบทวิภาค ระบบทวิภาค-นานาชาติ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2558	วันที่ 4 ม.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
6. อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้บัณฑิตรับทราบเรื่องการเข้าดูประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS	ตั้งแต่ชั่วโมงแรกที่มีการเรียนการสอนเป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>คณาจารย์ผู้สอนแต่ละคณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
7. อาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบออนไลน์ตามช่วงเวลาตามที่คุณสอนได้การกำหนดไว้ (กรณีที่คุณสอนสร้างและอนุมัติแบบประเมินและกำหนดช่วงระยะเวลาการประเมินเอง)	วันที่ 4 ม.ค. 59 เป็นต้นไป หรือตามที่ผู้สอนกำหนด แต่ไม่เกินวันที่ปิดระบบการประเมินของนิสิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
8. นิสิตทำการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS ในแต่ละรายวิชา (กรณีที่คุณสอนสร้างและอนุมัติแบบประเมินและได้กำหนดช่วงระยะเวลาการประเมินเอง)	วันที่ 4 ม.ค. 59 เป็นต้นไปหรือตามที่ผู้สอนกำหนด แต่ไม่เกินวันที่ปิดระบบการประเมินของนิสิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>นิสิต</li> </ul>
9. ติดตาม ประสานงานส่วนงานให้แจ้งอาจารย์เข้ากรอกข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของประมวลรายวิชาในระบบ CU-CAS ทาง e-mail (ช่วง 2)	วันที่ 15 - 19 ก.พ. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
10. นิสิตแสดงความจำนงขอถอนรายวิชาผ่านทาง อินเทอร์เน็ต และพิมพ์ใบคำร้อง จท48	วันที่ 15 ก.พ. - 25 มี.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
11. บันทึกและ e-mail ถึงส่วนงานแจ้งเตือนคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบและกรอกข้อมูลสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และกำหนดเวลาประเมินการเรียนการสอนของผู้สอนและรายวิชาที่เปิดสอนให้ครบถ้วน	วันที่ 15 - 19 ก.พ. 59 (คณะรับเรื่องและแจ้งภายในคณะต่อไป)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
12. e-mail ถึงส่วนงานเตือนแจ้งคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบและกรอกข้อมูลสร้างประมวลรายวิชา (Course Syllabus) และกำหนดเวลาประเมินการเรียนการสอนของผู้สอนและรายวิชาที่เปิดสอน (ช่วง 3/ครั้งสุดท้ายก่อนถึงกำหนดช่วงเวลาการประเมินของมหาวิทยาลัย)	วันที่ 7 - 11 มี.ค. 59 (คณะรับเรื่องและแจ้งภายในคณะต่อไป)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
13. ช่วงเวลาสุดท้ายที่อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบและสามารถขอแก้ไข เพิ่มเติมและอนุมัติ ยกเลิกหรือกระทำการใดๆ ในประมวลรายวิชาและแบบประเมินในระบบ CU-CAS ก่อนเปิดระบบให้นิสิตเข้าทำการประเมิน (กรณีพบข้อผิดพลาด)	วันที่ 22 - 29 มี.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
14. ปิดระบบ CU-CAS ในการกรอกข้อมูลสร้างประมวลรายวิชา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเปิดระบบให้นิสิตเข้าทำการประเมิน	ปิดระบบ วันที่ 30 - 31 มี.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
15. ช่วงเวลาการประเมินตามปกติของมหาวิทยาลัย	<b>วันที่ 1 เม.ย. - 27 พ.ค. 59</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
16. ระบบ CU-CAS ส่ง e-mail ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินตามช่วงเวลาการประเมินตามปกติของมหาวิทยาลัย	วันที่ 1 เม.ย. 59 เป็นต้นไป (ระบบส่ง mail ทุกๆ 3 วัน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
17. อาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ส่วนงานประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบออนไลน์ ( <b>แบบประเมินที่เลือกช่วงเวลาการประเมินของมหาวิทยาลัย</b> )	วันที่ 1 เม.ย. 59 เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คณาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา</li> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
18. นิสิตทำการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ CU-CAS ในแต่ละรายวิชา (กรณีที่ผู้สอนในรายวิชาเลือกใช้ช่วงเวลาการประเมินของมหาวิทยาลัย)	ช่วงประเมินของมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• นิสิต</li> </ul>
19. ประสานงานและส่งข้อมูลสถิติการเข้าทำการประเมินแก่ส่วนงานเพื่อตรวจสอบและประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินในระบบ CU-CAS <b>ทุกสัปดาห์</b> ทาง e-mail	วันที่ 8 เม.ย. 59 เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
20. ทำบันทึกและ e-mail ถึงส่วนงานให้ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าทำการประเมินการสอนให้ครบถ้วน (กรณีจำนวนนิสิตเข้าทำน้อย) (หลังเปิดประเมินแล้ว 2 สัปดาห์)	วันที่ 18 - 23 เม.ย. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
<b>21 วันสุดท้ายของการเรียน</b>	<b>วันที่ 30 เม.ย. 59</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
<b>22. สอบประจำภาค</b>	<b>วันที่ 2 - 17 พ.ค. 59</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
<b>23. ปิดภาคเรียน (ทวิภาค)</b>	<b>วันที่ 18 พ.ค. 59</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำนักงานการทะเบียน</li> </ul>
24. ปิดระบบการประเมินออนไลน์ไม่ให้นิสิตเข้าทำการประเมินผ่านระบบ CU-CAS	วันที่ 27 พ.ค. 59 (เวลา 24.00 น.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
25. ตรวจสอบรายชื่อนิสิตถูกระงับสิทธิ์อินเทอร์เน็ตฯ และจัดส่งข้อมูลให้กับสำนักงาน IT ดำเนินการต่อไป	ภายในวันที่ 30 พ.ค. 59	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายพัฒนาวิชาการ</li> </ul>
26. อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอนรายบุคคล	หลังจากปิดระบบการประเมิน 3 วัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>
27. นิสิตที่ไม่เข้าทำการประเมินในภาคการศึกษานี้ถูกระงับสิทธิ์การใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยออกสู่เว็บไซต์ภายนอก	วันที่ 28 พ.ค. 17 มิ.ย. 59 (เปิดเทอมภาคฤดูร้อน วันที่ 6 มิ.ย. 59)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สำนักบริหารวิชาการ</li> <li>• สำนักบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>
28. ผู้มีสิทธิ์ตรวจสอบรายงานผลการประเมินรายบุคคลของผู้สอนและภาพรวมของรายวิชาตรวจสอบและพิมพ์รายงานสรุปการประเมินผลการสอน	หลังจากปิดระบบการประเมิน 3 วัน เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คณะ/ส่วนงาน</li> </ul>

**หมายเหตุ** แผนการดำเนินงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ฝ่ายพัฒนาวิชาการ  
สำนักบริหารวิชาการ  
วันที่ 15 ธันวาคม 2558